



Freguesia da Madalena

VILA NOVA DE GAIA

Handwritten signatures and initials in blue and black ink.

ATA N.º 14 - 2025/2029

Ata da reunião ordinária da Junta de Freguesia da Vila da Madalena, realizada ao nono dia do mês de março de dois mil e vinte e seis. -----

Ao nono dia do mês de março de dois mil e vinte e seis, reuniu, no edifício da Junta de Freguesia da Madalena, sito na Rua António Francisco de Sousa n.º 491, o Executivo presidido pelo Senhor Presidente, Ricardo Miguel da Costa Almeida, com a presença dos Vogais, Rui Manuel da Rocha Oliveira, Júlia Maria Pinto Barbosa Rodrigues, Juliana Manuela Rangel da Silva e Adriano de Sousa Gandra. -----

O Presidente, Miguel Almeida, abriu a reunião com a leitura da Ordem de Trabalhos. -----

Ponto um – Estatuto do Direito de Oposição -----

O Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o Estatuto do Direito de Oposição. -----

Ponto dois – Gestão de Recursos Humanos -----

No âmbito da gestão de pessoal foram tomadas as seguintes decisões: -----

SIADAP: foi aprovada a proposta relativa ao Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP). -----

Procedimento concursal: foi decidida a abertura de um procedimento concursal para a contratação de um assistente operacional, devendo este assunto ser submetido à apreciação na próxima reunião da Assembleia de Freguesia. -----

Denúncia de contrato: na sequência da missiva enviada pela colaboradora que rescindiu o contrato com a Junta de Freguesia da Madalena, o Executivo deliberou que o assunto será acompanhado e tratado com apoio jurídico. -----

Ponto três – Isenção de Taxa de Canídeo -----

Face ao pedido de isenção de taxa de canídeo, rececionado a seis de março, o Executivo, de acordo com o respetivo regulamento, deliberou reduzir o pagamento para metade do valor total, atendendo à situação pontual de carência económica e financeira da requerente. -----

Ponto quatro – Apoios e Parcerias Sociais -----

Foram aprovados os seguintes apoios e iniciativas de âmbito social e cultural: -----

- a) Fábrica da Igreja da Paróquia de Santa Maria Madalena: atribuição de um apoio financeiro de 2.000,00€ (dois mil euros) para a realização do Programa da Pastoral da Cultura da Paróquia; -----
- b) Contratação de um técnico para o Gabinete de Inserção Profissional da Freguesia de Gulpilhares: foi aprovada a participação da Dr.ª Zélia Carneiro, Assistente Social da Junta de Freguesia da Madalena como júri, tendo a decisão sido devidamente comunicada; -----



Freguesia da Madalena

VILA NOVA DE GAIA

Handwritten signatures and initials in blue and black ink.

- c) Academia Futebol Madalena: após análise dos orçamentos apresentados para as camisolas dos atletas, foi aprovado o da COFIDES por apresentar o valor mais baixo; -----

Ponto cinco – Educação e Literacia -----

Foi aprovado o orçamento da empresa ORGAL para impressão do livro produzido pelos alunos do Agrupamento, sob o tema “25 anos do AEM”. A Junta de Freguesia comparticipará 50% dessa impressão, sendo o restante valor assegurado pelo Agrupamento. -----

O apoio aos Jardins-de-infância (JI) e Escolas Básicas do primeiro ciclo (EB1) do AEM, para aquisição de material de limpeza e de escritório, será celebrado em acordo de apoio financeiro com o Agrupamento, permitindo a sua gestão autónoma em função das necessidades específicas de cada estabelecimento de ensino. -----

Ponto seis – Protocolo Lockers (Inpost) -----

O Executivo deliberou favoravelmente à assinatura do contrato com a Inpost para a instalação de cacifos (*lockers*) na Freguesia. O contrato terá um prazo de cinco anos, com renovações anuais, sem exclusividade, priorizando-se a localização junto ao parque de estacionamento da Junta (entrada sul pela Avenida Gonçalo Ribeiro Telles 138). -----

Ponto sete – Empreitada do Cemitério / Assuntos Jurídicos -----

Dando seguimento às mensagens e reuniões presenciais com a empresa ASS (António Simões), deliberou-se que o assunto será acompanhado com apoio jurídico. -----

Ponto oito – Outros Assuntos e Informações -----

Após análise da situação, concluiu-se que a (re)abertura do Espaço Cidadão estará dependente da troca de equipamentos e do ministrar de formação às assistentes da Junta de Freguesia da Madalena, que necessitam de novos códigos de acesso. Neste sentido, o Executivo continuará a insistir com a Agência para a Reforma Tecnológica do Estado (ARTE) para criar as condições devidas. -----

No que concerne à manutenção da via pública, foram reportadas necessidades de intervenção do serviço Gaia Mais Limpa nos seguintes locais: Rua Álvaro Pires Ferreira e Travessa do Talho (vegetação). -----

Ponto nove – Informações do Presidente -----

a) Intervenções necessárias na Freguesia da Madalena: -----

O Presidente informou sobre as intervenções necessárias, identificadas pelos serviços técnicos e pelos trabalhadores, nomeadamente de trabalhos de manutenção, limpeza e conservação do espaço público em diversos pontos da Freguesia, cuja execução será programada em função das prioridades e da disponibilidade de meios. -----

Presenças institucionais: -----



Freguesia da Madalena

VILA NOVA DE GAIA

Handwritten signatures and initials in blue ink.

O Executivo foi convidado e far-se-á representar nas diversas iniciativas organizadas pelas instituições da Freguesia, escolas e entidades parceiras, mediante a disponibilidade de agenda dos seus membros. -----

b) Intervenções realizadas: -----

Foram intervencionadas as hortas da Escola do Maninho e do JI da Quinta do Vale. Foram efetuadas reparações no pavimentos da Rua Álvaro Pires Ferreira, da Travessa Panasqueira, da Travessa Marinha e da Rua de Bocas. Reforçaram-se os reportes para a Câmara de Gaia sobre o espelho na Rua de Guiões, e sobre o funcionamento dos semáforos instalados na VL3 no cruzamento com a Rua António Francisco de Sousa. -----

Outras informações: -----

O Presidente prestou informações diversas sobre a atividade corrente da Junta de Freguesia, o estado de execução dos projetos em curso e as solicitações recebidas da parte dos fregueses. -----

Ponto dez - Cedência do Auditório da Junta de Freguesia da Madalena -----

O espaço supra foi cedido às entidades que o solicitaram, no âmbito das suas atividades institucionais e comunitárias, de acordo com o regulamento vigente. -----

Ponto onze - Cedência de viaturas da Junta de Freguesia da Madalena -----

O Executivo deliberou, por unanimidade, ceder as viaturas solicitadas, de acordo com o regulamento em vigor, às entidades e instituições requerentes, no âmbito das suas atividades de interesse público. -----

Ponto doze - Cemitério -----

Requerimentos -----

Requerimento apresentado pela representante do(a) titular, na qualidade de procuradora, relativo à Sepultura n.º 10 da 1.ª secção A, para construção da respetiva sepultura em granito, bem como colocação de uma floreira, um candeeiro e uma base para cários. -----

Ponto treze - Gestão de funcionários -----

- a) Foram lidas e validadas pelo Executivo todas as faltas dos funcionários; -----
- b) Foram aprovadas por unanimidade as horas extraordinárias apresentadas por conveniência de diversos serviços; -----

Estes documentos encontram-se arquivados nas respetivas capas. -----

Foram aceites as propostas das funcionárias dos serviços de tesouraria, administrativos e de ação social para participarem em ações de formação e de sensibilização no âmbito das temáticas “Recursos humanos, Férias, faltas e licenças”, “Violência doméstica” e “Igualdade de Género”. ----

Após análise dos documentos apresentados, o Executivo deferiu o acima solicitado. -----



Freguesia da Madalena

VILA NOVA DE GAIA

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Ponto catorze - Correspondência

Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia – o Executivo tomou conhecimento dos ofícios dos departamentos do Município, dando seguimento e acompanhamento ao solicitado.

O Executivo tomou conhecimento das atas e editais enviados pela Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia, tendo, os mesmos, sido afixados em locais apropriados.

O Executivo tomou conhecimento e analisou toda a correspondência recebida sem deliberações e far-se-á representar nos eventos, conforme convites recebidos e mediante disponibilidade de agenda.

Recebida com deliberações

O Executivo deliberou apoiar a atividade da ONGaia, na receção de um grupo de 40 alunos provenientes de Espanha, para o dia 06 março, dedicada à promoção da educação ambiental e à sensibilização para a preservação do património natural e cultural. A Junta de Freguesia irá entregar folhetos, mapas e alguns brindes para dar a conhecer a Madalena a estes visitantes.

Após a receção das informações relativas aos Jogos Juvenis de Gaia, 40ª edição, foi dado conhecimento aos parceiros institucionais que irão colaborar com a Madalena: Agrupamento de Escolas da Madalena, Clube Atlântico da Madalena, Ideal Clube Madalenense, Madalen'Amar e a Academia de Futebol da Madalena.

No âmbito do Programa de Ação Social, foi deliberado um apoio para pessoas em situação de desemprego e idade ativa. O CLDS Gaia Norte em Parceria com o Gabinete de Ação Social da Junta e a Associação e Solidariedade Social da Madalena promoverão uma Sessão de esclarecimento de literacia financeira intitulada "Contas à Vida: Orçamento Familiar e Pessoal" no dia 10 de março pelas 14h30 no auditório da Junta de Freguesia da Madalena.

O Executivo da Junta de Freguesia vai colaborar com o Agrupamento de Escolas da Madalena no apoio à melhoria das condições do JI da Quinta do Vale, do JI do Maninho e do JI da Pena, nomeadamente, no parque infantil exterior, com a criação de hortas comunitárias.

Todas as solicitações foram atendidas por esta autarquia, mediante disponibilidade de meios, ou encaminhadas para os serviços municipais competentes.

Correspondência enviada

Foi solicitada à Câmara Municipal de Gaia (CMGaia) a análise e verificação do funcionamento dos semáforos no Largo da Cabine, uma vez que estão a funcionar no serviço "On demand". Constatou-se que, em todas as vias, os semáforos indicam a mesma cor, ficando verde ou vermelho em todos os sentidos de trânsito. O Executivo da Junta de Freguesia pediu o apoio técnico do Município.

Foi solicitada à CMGaia a utilização do Eco Parque Atlântico para a dinamização da prova "Corridas da Liberdade", no dia 25 de abril de 2026, onde se esperam cerca de 1000 visitantes e 300 atletas de várias faixas etárias.



Freguesia da Madalena

VILA NOVA DE GAIA

Foi enviado à Vereação da CMGaia um pedido de reunião para abordar uma notícia de intenção de reconstrução do Mirante da Madalena, assumida pelo Município e que é acolhida com entusiasmo pelo Executivo da Junta de Freguesia da Madalena, reconhecendo como um dos interesses do Património da Madalena. -----

No seguimento do anúncio da intervenção e do investimento a realizar na rede viária do concelho de Gaia por parte do Município, a Junta de Freguesia da Madalena enviou uma listagem dos arruamentos a necessitar de intervenção urgente, integral ou parcial. Incluiu, ainda, a listagem das necessidades urgentes de requalificação de passeios rodoviários, nomeadamente junto às escolas. --

Foram solicitadas à CMGaia as licenças para a realização da 2.ª edição do evento “Feira do Fumeiro”, assim como o parecer das forças de segurança. -----

Foi solicitada à CMGaia a análise da circulação de trânsito e segurança rodoviária/peões na zona envolvente ao Jardim do Tempo (junto ao Pingo Doce), após vários acidentes e preocupação manifestada pelos moradores a esta Freguesia. -----

Foi enviado o convite para a conferência de Joaquim Silva Rodrigues “Olhares, Pela Rota da Seda” para diversas entidades e instituições da Freguesia. Este evento insere-se no Fórum Madalena Cultura. -----

Foi enviado para a SULDOURO o pedido de esclarecimento referente à retirada dos Ecopontos na Rua Barbosa de Castro, no sentido de se perceber se a mesma se deve ao facto de existir serviço de recolha porta a porta nessa área. -----

Foi enviada a correspondência afeta à atividade diária desta autarquia para os serviços competentes e dada resposta às solicitações dos cidadãos que se dirigiram à junta pessoalmente ou as manifestaram por via digital. -----

Esta ata contém **cinco** páginas. -----

Finalizada a ordem de trabalhos, o Presidente deu por encerrada a reunião, da qual foi redigida a presente ata pelo secretário, Rui Manuel da Rocha Oliveira, que, depois de lida e aprovada, será assinada pelo Presidente e pelos membros do Executivo da Junta de Freguesia da Madalena. -----

O Presidente (Ricardo Miguel da Costa Almeida) _____

O Secretário e Substituto Legal (Rui Manuel da Rocha Oliveira) _____

A Tesoureira (Júlia Maria Pinto Barbosa Rodrigues) _____

A Vogal (Juliana Manuela Rangel da Silva) _____

O Vogal (Adriano de Sousa Gandrá) _____